



Estado do Maranhão Município de Timon

Diário Oficial Eletrônico

Poder Executivo

Instituído pela Lei Municipal nº 1821, de 20 de dezembro de 2012



www.timon.ma.gov.br

Sexta-Feira, 1º de Novembro de 2013

Ano I Edição Nº 0157

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

Luciano Ferreira de Sousa

Prefeito Municipal

Danísio Iran Marabuco de Sousa

Vice-Prefeito

ÓRGÃO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL

Francisco Fábio Moreira de Castro – Secretário Chefe da Casa Civil

E-mail: casacivil@timon.ma.gov.br

Praça São José S/N, Centro, Timon - MA

DIAGRAMAÇÃO E PUBLICAÇÃO

SECRETARIA DA CASA CIVIL

Alberto Carlos da Silva – Assessor Especial

PORTARIA Nº 01264/2013 - GP, DE 29 DE OUTUBRO DE 2013.

NOMEAÇÃO PARA CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no art. 70, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município – LOM, e

CONSIDERANDO o Mandado de Obrigação de Fazer, expedido pelo Juiz de Direito da 4ª Vara Cível, Simeão Pereira e Silva, através do expediente nº 90376, datado de 11 de setembro de 2013, nos autos do processo nº 516-35.2010.8.10.0060,

R E S O L V E:

Art. 1º. NOMEAR, nos termos do § 1º, do Art. 15, da Lei Municipal nº 1299, de 28 de dezembro de 2004, **FAGIANE MARTINS SILVA**, para exercer o cargo efetivo de Vigia, do quadro de pessoal do Executivo Municipal, tendo em vista a sua classificação no Concurso Público regido pelo edital nº 02, de 17 de setembro de 2007.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência.

Publique-se.

Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, em 29 de outubro de 2013.

Luciano Ferreira de Sousa

Prefeito Municipal

Maria José Bandeira Moura da Rocha

Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos

Portaria nº 01219/2013-GP

Sebastiana Veloso da Silva

Secretária Municipal de Educação

Portaria nº 042/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico do Município, de acordo com art. 90 da Lei Orgânica do Município (LOM), c/c art. 5º da Lei Municipal nº 1821/2012 e art. 1º, inciso XIII, da Lei Municipal nº. 1383/2006

Francisco Fábio Moreira de Castro

Secretário Chefe da Casa Civil

Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº 01265/2013-GP

DE 29 DE OUTUBRO DE 2013.

Exoneração de Cargo Comissionado

O PREFEITO MUNICIPAL DE TIMON, Estado do Maranhão, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelos incisos VI e IX do art. 70, parágrafo único do art. 77, da Lei Orgânica do Município (LOM), c/c o art. 59, inciso I da Lei Municipal nº 1299, de 28 de dezembro de 2004,

RESOLVE:

Art. 1. EXONERAR VALDECI MORAES DE SOUSA, do cargo em comissão de **ASSESSOR TÉCNICO**, símbolo NACC-04, da Secretaria Municipal de Educação,

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência.

Publique-se.

Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, em 29 de Outubro de 2013.

Luciano Ferreira de Sousa

Prefeito Municipal

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico do Município, de acordo com art. 90 da Lei Orgânica do Município (LOM), c/c art. 5º da Lei Municipal nº 1821/2012 e art. 1º, inciso XIII, da Lei Municipal nº. 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro

Secretário-Chefe da Casa Civil

Portaria nº 01234/2013-GP

PORTARIA Nº 01266/2013-GP

DE 30 DE OUTUBRO DE 2013.

Nomeação de Cargo Comissionado

O PREFEITO MUNICIPAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo art. 70, inciso IX e o art. 93, inciso II, alínea "a" da Lei Orgânica do Município (LOM),

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR FRANCISCO ERNESTO SAMPAIO FILHO, para exercer o cargo em comissão de **ASSESSOR DO GABINETE DO(A) SECRETÁRIO(A)**, símbolo NACC-02-C, da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência.

Publique-se.

Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, em 30 de outubro de 2013.

Luciano Ferreira de Sousa

Prefeito Municipal

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico do Município, de acordo com art. 90 da Lei Orgânica do Município (LOM), c/c art. 5º da Lei Municipal nº 1821/2012 e art. 1º, inciso XIII, da Lei Municipal nº. 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro

Secretário-Chefe da Casa Civil

Portaria nº 01234/2013-GP

Praça São José, s/n, Centro / CEP: 65.630-160 CNPJ: 06.115.307/0001-14 – Timon - MA

O Município de Timon/MA dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site: www.timon.ma.gov.br

Sexta-Feira, 1º de Novembro de 2013

Ano I Edição nº 0157

PORTARIA Nº 01267/2013-GP

DE 30 DE OUTUBRO DE 2013.

Exoneração de Cargo Comissionado

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TIMON**, Estado do Maranhão, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelos incisos VI e IX do art. 70, parágrafo único do art. 77, da Lei Orgânica do Município (LOM), c/c o art. 59, inciso I da Lei Municipal nº 1299, de 28 de dezembro de 2004,

RESOLVE:

Art. 1. EXONERAR ALEXANDRA SILVA MORAIS, do cargo em comissão de **DIRETORA DE DEPARTAMENTO DE ENSINO**, símbolo NACC-03, da Secretaria Municipal de Educação,

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência.
Publique-se.
Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, em 30 de Outubro de 2013.

Luciano Ferreira de Sousa
Prefeito Municipal

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico do Município, de acordo com art. 90 da Lei Orgânica do Município (LOM), c/c art. 5º da Lei Municipal nº 1821/2012 e art. 1º, inciso XIII, da Lei Municipal nº. 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário-Chefe da Casa Civil
Portaria nº 01234/2013-GP

PORTARIA Nº 01268/2013-GP

DE 30 DE OUTUBRO DE 2013.

Nomeação de Cargo Comissionado

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO**, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo art. 70, inciso IX e o art. 93, inciso II, alínea "a" da Lei Orgânica do Município (LOM),

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR ALEXANDRA SILVA MORAIS, para exercer o cargo em comissão de **ASSESSORA DA SECRETÁRIA**, símbolo NACC-02-B, da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência.
Publique-se.
Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, em 30 de outubro de 2013.

Luciano Ferreira de Sousa
Prefeito Municipal

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico do Município, de acordo com art. 90 da Lei Orgânica do Município (LOM), c/c art. 5º da Lei Municipal nº 1821/2012 e art. 1º, inciso XIII, da Lei Municipal nº. 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário-Chefe da Casa Civil
Portaria nº 01234/2013-GP

PORTARIA Nº 01269/2013-GP

DE 30 DE OUTUBRO DE 2013.

Nomeação de Cargo Comissionado

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO**, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo art. 70, inciso IX e o art. 93, inciso II, alínea "a" da Lei Orgânica do Município (LOM),

RESOLVE:

Art. 1º. NOMEAR MARIA CERES NOLÊTO SILVA, para exercer o cargo em comissão de **DIRETORA DE DEPARTAMENTO DE ENSINO**, símbolo NACC-03, da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência.
Publique-se.
Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, em 30 de outubro de 2013.

Luciano Ferreira de Sousa
Prefeito Municipal

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico do Município, de acordo com art. 90 da Lei Orgânica do Município (LOM), c/c art. 5º da Lei Municipal nº 1821/2012 e art. 1º, inciso XIII, da Lei Municipal nº. 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário-Chefe da Casa Civil
Portaria nº 01234/2013-GP

SEMAD

PORTARIA Nº. 0277/2013-SEMAD.

TIMON-MA, 29 DE OUTUBRO DE 2013.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO**, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias aos servidores lotados na Guarda Municipal, conforme relação abaixo:

Nº	SERVIDORES	MAT.	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
01	Maria do socorro Faustino Sá	11624-8	G. Municipal	2012/2013	01/11/13 a 30/11/13
02	Raimundo da conceição silva	11630-2	G. Municipal	2012/2013	01/11/13 a 30/11/13
03	Emanuel viera do nascimento	11676-X	G. Municipal	2012/2013	01/11/13 a 30/11/13
04	Ilmara carneiro ferreira	11614-X	G. Municipal	2012/2013	01/11/13 a 30/11/13

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0278/2013-SEMAD.

TIMON-MA, 29 DE OUTUBRO DE 2013.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO**, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

Sexta-Feira, 1º de Novembro de 2013

Ano I Edição nº 0157

CONCEDER férias aos servidores lotados na Secretaria Municipal de Finanças, conforme relação abaixo:

Nº	SERVIDORES	MAT.	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
01	Aldenora Francisca de o. s. neta	12729-X	Téc. Adm.	2012/2013	01/11/13 a 30/11/13
02	Heliton Vasconcelos nascimento	12731-2	Téc. Adm.	2012/2013	01/11/13 a 30/11/13
03	Francisca Mônica Sá ferreira	10113-2	Téc. Contábil	2012/2013	01/11/13 a 30/11/13

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0297/2013-SEMA.

TIMON-MA, 29 DE OUTUBRO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Comissionado(a) **LUCAS CAMPELO**, matrícula nº 12669-3, Assessor Especial., com lotação na Secretaria Municipal de Finanças, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0296/2013-SEMA.

TIMON-MA, 29 DE OUTUBRO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **JANCES ROUGE DE SOUZA**, matrícula nº 13432-7, Operador de Micro., com lotação na Secretaria Municipal de Administração, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0294/2013-SEMA.

TIMON-MA, 29 DE OUTUBRO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **NADIR FERREIRA DA CRUZ**, matrícula nº 25137-4, Zelador, com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0293/2013-SEMA.

TIMON-MA, 29 DE OUTUBRO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **ZAQUEU AVELINO DE SOUSA**, matrícula nº 13847-X, Vigia, com lotação na Secretaria Municipal de Planejamento e Orçamento, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

Sexta-Feira, 1º de Novembro de 2013

Ano I Edição nº 0157

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0292/2013-SEMAD.**TIMON-MA,29 DE OUTUBRO DE 2013.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **FRANCISCO ARISTODENES RIBEIRO**, matrícula nº 13439-4, Operador de Máquinas Pesadas, com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico Social e trabalho, com início em **18.11.2013** e término em **17.12.2013**, referente ao período aquisitivo de **2010/2011**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0290/2013-SEMAD.**TIMON-MA,29 DE OUTUBRO DE 2013.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **CARMEM CÉLIA DO NASCIMENTO**, matrícula nº 13994-9, Auxiliar Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico Social e trabalho, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0291/2013-SEMAD.**TIMON-MA,29 DE OUTUBRO DE 2013.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **CRYSLANE DE ANDRADE SILVA LIMA**, matrícula nº 91299-0, Auxiliar Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Administração, e exercício no IPMT, com início em **22.10.2013** e término em **20.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

O efeito Administrativo desta Portaria Retroage ao dia 22 de outubro de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0289/2013-SEMAD.**TIMON-MA,29 DE OUTUBRO DE 2013.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **CARLOS DANTAS LEITE**, matrícula nº 13470-0, Vigia, com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico Social e trabalho, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

Sexta-Feira, 1º de Novembro de 2013

Ano I Edição nº 0157

PORTARIA Nº. 0288/2013-SEMAD.

RESOLVE:

TIMON-MA, 29 DE OUTUBRO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **FRANCISCO PEREIRA DOS SANTOS FILHO**, matrícula nº 13868-3, Motorista, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e exercício no Setor de Cadastro, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0287/2013-SEMAD.

TIMON-MA, 29 DE OUTUBRO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **PEDRO ALVES DE SOUSA**, matrícula nº 00898-4, Técnico Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e exercício no núcleo de Identificação e Registro Profissional, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0286/2013-SEMAD.

TIMON-MA, 29 DE OUTUBRO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **LUIS NUNES DA CRUZ**, matrícula nº 00914-1, Técnico Administrativo, com lotação e exercício na Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0285/2013-SEMAD.

TIMON-MA, 29 DE OUTUBRO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **DEODATO LUIS MEDEIROS**, matrícula nº 18021-3, Vigia, com lotação na Secretaria Municipal de Administração, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2011/2012**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0284/2013-SEMAD.

TIMON-MA, 29 DE OUTUBRO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **JOÃO DE DEUS MELÃO GOMES**, matrícula nº 03671-9, Técnico Administrativo, com lotação no Departamento de Patrimônio do Município, com início em **31.10.2013** e término em **29.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Sexta-Feira, 1º de Novembro de 2013

Ano I Edição nº 0157

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0282/2013-SEMA.**TIMON-MA,29 DE OUTUBRO DE 2013.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **BENILDE MARQUES DE SOUSA**, matrícula nº 13988-4, Topógrafo, com lotação na Secretaria Municipal de Infraestrutura, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0280/2013-SEMA.**TIMON-MA,29 DE OUTUBRO DE 2013.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **NERYSON FRANCISCO PEREIRA DA SILVA**, matrícula nº 13079-8, Operador de Micro., com lotação na Superintendência de Desenvolvimento Urbano SDU-NORTE, e exercício na Coordenadoria Geral de CLP, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0279/2013-SEMA.**TIMON-MA,29 DE OUTUBRO DE 2013.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **FABIO DA SILVA SOUSA**, matrícula nº 13852-7, Vigia, com lotação e exercício na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2011/2012**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

SEMED**PORTARIA Nº 741 – GAB.SEC/2013 04/06/2013**

INSTAURA SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA DISCIPLINAR, NOMEIA COMISSÃO SINDICANTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

A Secretaria Municipal de Educação de Timon-SEMED, SRª. SEBASTIANA VELOSO DA SILVA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 042/2013-GP, Art. 71 da Lei Orgânica do Município e Art. 254 da Lei 1.299 de 28 de Dezembro de 2004, Estatuto dos Servidores do Município de Timon, considerando:

• Inquérito Policial instruído pelo 4º Distrito de Polícia Civil de Timon, conforme ofício nº 72/2013 – 4º DP, enviado a esta secretaria; e também representação formulada pelo Conselho Tutelar a esta pasta, conforme ofício nº 148/2013 – CT.

RESOLVE:

Art. 1º- DETERMINAR a instauração de SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA DISCIPLINAR, para apurar possíveis irregularidades praticadas pelo servidor.

Art. 2º- Para cumprimento ao disposto no artigo anterior, a Comissão Sindicante será composta pelos servidores, ALEXANDRA SILVA MORAIS, MAT. 010784; FRANCISCO HILÁRIO NUNES DA SILVA, MAT. 01775-5; CRISTIANE DA SILVA AMORIM, MAT. 01030-0, ALDEIRES DE OLIVEIRA SOUSA, MAT. 009883; SAMUEL DE SOUSA SILVA, MAT. 007708; MARIA DE LOURDES NUNES MORAES, MAT. 01597-2.

Art. 3º - Torna-se, esta comissão composta de seis (06) membros, sendo que os três (03) primeiros são membros titulares e os demais suplentes. Fica designado como presidente da Comissão de Sindicância Administrativa Disciplinar a servidora ALEXANDRA SILVA MORAIS, MAT. 010784.

Art. 4º- A Comissão, ora constituída, terá o prazo de 30 (trinta) dias, a partir da data da publicação desta Portaria, para concluir a apuração dos fatos, nos

Sexta-Feira, 1º de Novembro de 2013

Ano I Edição nº 0157

termos do Art. 256, da Lei. nº 1.299, de 28 de Dezembro de 2004, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Timon dando ciência a Administração Superior.

Registre-se. Cumpra-se. Publique-se.

SEBASTIANA VELOSO DA SILVA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORT. 042/2013-GP

AVISO DE RETIFICAÇÃO**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**

RETIFICA-SE o PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 24/2013, da seguinte forma: Onde se lê: SDU-NORTE. Leia-se: SDU-SUL e Onde se lê: BRALIMPO DISTRIBUIDORA LTDA ME, CNPJ: 08.933.385/0001-51. Leia-se: DELGAN INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PLÁSTICO LTDA, CNPJ: 10.906.655/0001-87. Publicado no Diário Oficial Eletrônico de Timon em 22/10/2013 ed. Nº 0150.

MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO

RETIFICA-SE o PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 23/2013, da seguinte forma: Onde se lê: DELGAN INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PLÁSTICO LTDA, CNPJ: 10.906.655/0001-87. Leia-se: BRALIMPO DISTRIBUIDORA LTDA ME, CNPJ: 08.933.385/0001-51. Publicado no Diário Oficial Eletrônico de Timon em 22/10/2013 ed. Nº 0150.

EXTRATO DE CONTRATO**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****CONTRATO Nº 0510/2013**

Fundamento: Pregão Presencial nº 037/2013, Liberação nº 150/2013

Objeto: Serviço de transporte Utilitário Tipo Van, Item 06 do Lote II.

Contratante: Secretaria Municipal de Cultura

Contratada: LOCAR TRANSPORTES LTDA ME

Valor total: 1.746,00

Data: 03/10/2013

MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 258/2013. CONVITE nº 009/2013. ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços nº 035/2013. DATA: 22/10/2013. OBJETO: Confecção de fardamento, destinado aos servidores do SAAE. VALOR DO CONTRATO: R\$ 16.697,60. FONTE DE RECURSO: Receita Própria. VIGÊNCIA: 22/10/2013 a 31/12/2013. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Proj/Ativ-17.122.1001.2075.0000. Elemento-3.3.90.39.00. BASE LEGAL: Art. 22, § 3º c/c Art. 23, inciso II, a, da Lei nº 8.666/93 e alterações. CONTRATANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Timon-MA. CONTRATADA: Gilane Maria Freire Silva-ME. CNPJ nº 11.781.405/0001-20. ASSINAM: Antonio Richard Fernandes França – Presidente da Contratante e Gilane Maria Freire Silva – Titular da Contratada.

AVISO DE LICITAÇÃO**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****TOMADA DE PREÇO Nº009/2013**

INTERESSADO: Município de Timon/MA - Coordenadoria Geral de Controle das Licitações.

OBJETO: Serviço de engenharia para reforma e readequação do Campo do Jacira na cidade de Timon/MA.

TIPO LICITAÇÃO: menor preço.

DATA DA SESSÃO: 20/11/2013, às 09:00h, na sala de reunião da Prefeitura Municipal de Timon, localizada na Praça São José, s/nº, Centro, Timon – MA.

INFORMAÇÕES: Coordenadoria Geral de Controle das Licitações, sediada no prédio da Prefeitura Municipal de Timon, localizada na Praça São José, s/n, Centro, Timon – MA. **COORDENADORA EXECUTIVA:** Semíramis Antão de Alencar



Praça São José, s/n, Centro / CEP: 65.636-160 CNPJ: 06.115.307/0001-14 – Timon - MA.

O Município de Timon/MA dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site: www.timon.ma.gov.br