



Estado do Maranhão Município de Timon

Diário Oficial Eletrônico

Poder Executivo



Instituído pela Lei Municipal nº 1821, de 20 de dezembro de 2012

www.timon.ma.gov.br

Terça-Feira, 05 de Novembro de 2013

Ano I Edição Nº 0159

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

Luciano Ferreira de Sousa

Prefeito Municipal

Danísio Iran Marabuco de Sousa

Vice-Prefeito

ÓRGÃO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL

Francisco Fábio Moreira de Castro – Secretário Chefe da Casa Civil

E-mail: casacivil@timon.ma.gov.br

Praça São José S/N, Centro, Timon - MA

DIAGRAMAÇÃO E PUBLICAÇÃO

SECRETARIA DA CASA CIVIL

Alberto Carlos da Silva – Assessor Especial

SEMED

Portaria nº 831/2013 GAB/SEMED Timon, 16 de outubro de 2013.

Afastamento de servidor para estágio de doutorado no exterior.

A Secretária Municipal de Educação de Timon, Sr.^a Sebastiana Veloso da Silva, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 042/2013–GP de 02 de janeiro de 2013, Art. 71 da Lei Orgânica do Município, e

- Considerando Parecer Nº 07/2013 da Assessoria Jurídica desta Secretaria Municipal de Educação
- Considerando os artigos 166, inciso I, alínea “c” e 175 da Lei Municipal nº 1.299/2004 c/c o artigo 42 da Lei Municipal nº 1.349/2006
- Considerando o afastamento devidamente autorizado da servidora para cursar doutorado na Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul
- Considerando que é compromisso desta Secretaria Municipal de Educação primar pelo desenvolvimento educacional do Município, bem como pela qualificação de seus funcionários.

RESOLVE

AUTORIZAR o afastamento da servidora **MARIA DO AMPARO ALVES DE CARVALHO, RG nº 689.551 SSP/PI, CPF nº 421.064.783-72, Matrícula 01021-X**, ocupante do cargo de Professora Classe F-3, desta Secretaria Municipal de Educação, com bolsa da CAPES a fim de **realizar estágio de doutorado no exterior na Universidade Nova de Lisboa**, pelo período de 01/12/2013 a 31/03/2014.

Dê-se ciência,
Publique-se,
Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, EM 16 DE OUTUBRO DE 2013.

Sebastiana Veloso da Silva
Secretária Municipal de Educação
Port. 042/2013-GP

SEMED

PORTARIA Nº. 0320/2013-SEMED.

TIMON-MA, 05 DE NOVEMBRO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **ANTÔNIA MARIA DE OLIVEIRA**, matrícula nº 13931-X, Aux. de Serv. Gerais, com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico Social e Trabalho, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

O efeito administrativo desta portaria retroage a 01 de novembro de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 05 de novembro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0319/2013-SEMED.

TIMON-MA, 05 DE NOVEMBRO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **ROBERTO E SILVA SOUZA**, matrícula nº 13955-8, Técnico Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Administração, e exercício no 1º DP de Timon-MA com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

O efeito administrativo desta portaria retroage a 01 de novembro de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 05 de novembro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0318/2013-SEMED.

TIMON-MA, 05 DE NOVEMBRO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

Praça São José, s/n, Centro / CEP: 65.630-160 CNPJ: 06.115.307/0001-14 – Timon - MA

O Município de Timon/MA dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site: www.timon.ma.gov.br

Terça-Feira, 05 de Novembro de 2013

Ano I Edição nº 0159

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **VALDIR ABSOLON DA SILVA**, matrícula nº 13866-7, Aux. de Serv. Gerais, com lotação na Secretaria Municipal de Planejamento, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

O efeito administrativo desta portaria retroage a 01 de novembro de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 05 de novembro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0317/2013-SEMA.**TIMON-MA, 05 DE NOVEMBRO DE 2013.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **ROSILDA CINTIA ABREU DA SILVA**, matrícula nº 11634-5, Guarda municipal, com lotação no Comando da Guarda Municipal, com início em **01.07.2013** e término em **30.07.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

O efeito administrativo desta portaria retroage a 01 de julho de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 05 de novembro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0281/2013-SEMA.**TIMON-MA, 29 DE OUTUBRO DE 2013.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Comissionado(a) **REGINALDO ALVES PEREIRA**, matrícula nº 05266-5, Zelador, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, com exercício no Fórum, com início em **21.11.2013** e término em **20.12.2013**, referente ao período

aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

PORTARIA Nº. 0283/2013-SEMA.**TIMON-MA, 29 DE OUTUBRO DE 2013.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) Efetivo(a) **WELINGTON DE OLIVEIRA SOUSA**, matrícula nº 00869-X, Auxiliar Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, com início em **01.11.2013** e término em **30.11.2013**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2013.

Publique-se, Registre-se, Cientifique-se, e Cumpra-se.

GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DE TIMON, Estado do Maranhão em 29 de outubro de 2013.

Maria José Bandeira Moura da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos
Portaria nº. 01219/2013-GP

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
Secretário Chefe da Casa Civil
Portaria nº. 01234/2013-GP

SEMS**PORTARIA Nº 020/2013/SEMS DE 24 DE JULHO DE 2013.**

Nomeia a Comissão Executiva e demais membros da CIST/TIMON.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIMON-MA, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO que os Artigos 12 e 13 da Lei Orgânica de Saúde (Lei nº 80.80/90, a Lei nº 8.142/90 e a Portaria GM/MS Nº 1679/2002, que dispõe sobre a estrutura e funcionamento da Rede Nacional de Atenção Integral à Saúde do Trabalhador – RENAST;

CONSIDERANDO que a referida portaria ampliou a assistência aos trabalhadores, independente do vínculo empregatício e da forma de inserção no mercado de trabalho;

CONSIDERANDO que a implantação da RENAST vem reforçar os princípios constitucionais do Sistema Único de Saúde-SUS, disposto no Artigo 200 da CF, e aprofundar o processo de implementação da Atenção à Saúde do Trabalhador na rede do SUS, com base no que estabelece as Normas Operacionais de Assistência à Saúde – NOAS/01/02;

Terça-Feira, 05 de Novembro de 2013

Ano I Edição nº 0159

CONSIDERANDO a Portaria SEMS Nº 002 de 30/04/2009;**CONSIDERANDO** a Resolução do COMSAUDE nº 019 de 08 de julho de 2013;**RESOLVE:****Art. 1º.** NOMEAR os Membros da CIST/Timon-MA, relacionados abaixo:**I - COMISSÃO EXECUTIVA**

Presidente: Luis José da Silva (SEMS)
 Vice-Presidente: Verônica Lima Silva (SINACST)
 Secretária executiva: Maria Jaqueline Firmino (MORHAN),
 Membro: Rita de Cássia P. Porto (Vigilância em Saúde/VISA)
 Membro: Francisca Pereira de Oliveira (CMS)

II - MEMBROS REPRESENTANTES DAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS E ENTIDADES DOS TRABALHADORES

Erinalva Silva Sousa (ACS) - Sindicatos dos Agentes Comunitários de Saúde,
 Roniely Oliveira das Chagas (Guarda Municipal),
 Francisca Odete Alves Silva (MORHAN),
 Carlos Anastácio dos Santos Soares (Sindicato dos trabalhadores da Construção Civil),
 Eliane Soares Alvarenga (Trabalhadores da Saúde/ ESF),
 Rita de Cássia Soares Lima (VISA)
 Raimundo Nazário Assunção Filho (Sindicato dos Trabalhadores Rurais).
 Francisca Paiva Mendes (Sindicato Municipal dos Trabalhadores da Educação Municipal – SIMTERPUM)
 Cristina Maria Alves de Abreu (DST/AIDS)

Art.2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos a partir de 24 de julho de 2013.**Art.3º.** Revogam-se as disposições em contrário.**GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIMON-MA, EM 24 DE JULHO DE 2013.**

Márcio de Souza Sá
 Secretário Municipal de Saúde

Publique-se através do Diário Oficial Eletrônico, do Município, de acordo com Art.90 da lei Orgânica do Município (LOM), c/c Art. 5º da lei Municipal nº1821/2012 e Art. 1º, inciso XIII, da lei Municipal nº 1383/2006.

Francisco Fábio Moreira de Castro
 Secretário Chefe da Casa Civil
 Portaria nº. 01234/2013-GP

EXTRATO DE CONTRATO**MUNICÍPIO DE TIMON - MARANHÃO****CONTRATO Nº 0310/2013****Fundamento:** Art. 24, II da Lei nº 8.666/2013.**Objeto:** Serviços de locação de stands para o evento da Feira de Construção Civil.**Contratante:** Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo - SEDETUR**Contratado:** Velho Monge Comunicações LTDA**Valor Total:** R\$ 7.800,00 (sete mil e oitocentos reais)**Data da Assinatura do Contrato:** 14 de outubro de 2013.**MUNICÍPIO DE TIMON – MARANHÃO****CONTRATO nº 0162/2013.****OBJETO:** Aquisição de água mineral e refrigerantes para os itens constantes no lote-01 nos itens 2 e 3 e lote-05 itens 14 e 15 conforme Liberação nº 231-B/2013.**Fundamentação:** Pregão Presencial nº 040/2013-SRP, Ata de Sistema de Registro de Preços nº. 016/2013.**Contratante:** Secretaria Municipal de Saúde-SEMS.**Contratado:** W Pimentel de Sousa-ME - CNPJ sob o nº 14.632.254/0001-37.**Valor Total Estimado:** R\$ 18.951,00 (Dezoito mil e novecentos e cinquenta e um reais).**Data da Assinatura:** 16 de Outubro de 2013**MUNICÍPIO DE TIMON – MARANHÃO****CONTRATO nº 0164/2013.****OBJETO:** Aquisição de salgadinhos, lanches diversos, alimento pronto tipo quentinha, leite e pão para os itens constantes no lote-02 nos itens 5,6,7,8,16 e 18; lote 03 nos itens 9,10,11, e 12; lote 04 no item 13 e lote 05 no item 17 na Liberação nº 231-A/2013.**Fundamentação:** Pregão Presencial nº 040/2013-SRP, Ata de Sistema de Registro de Preços nº. 016/2013.**Contratante:** Secretaria Municipal de Saúde-SEMS.**Contratado:** Luciano da Silva Nunes-ME - CNPJ sob o nº 00.490.515/0001-17.**Valor Total Estimado:** R\$ 105.988,00 (Cento e cinco mil e novecentos e oitenta e oito reais).**Data da Assinatura:** 16 de Outubro de 2013.**MUNICÍPIO DE TIMON – MARANHÃO**

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 262/2013. CONVITE nº 010/2013. ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços nº 036/2013. DATA: 25/10/2013. OBJETO: Prestação de serviços de assistência técnica corretiva em motores e bombas hidráulicas submersíveis. VALOR ESTIMADO DO CONTRATO: R\$ 33.069,80. FONTE DE RECURSO: Receita Própria. VIGÊNCIA: 25/10/2013 a 31/12/2013. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Proj/Ativ-17.512.1008.2076.0000. Elemento-3.3.90.39.00. BASE LEGAL: Art. 22, § 3º c/c Art. 23, inciso II, a, da Lei nº 8.666/93 e alterações. CONTRATANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Timon-MA. CONTRATADA: E. Muniz da Silva-ME. CNPJ nº 06.167.742/0001-92. ASSINAM: Antonio Richard Fernandes França – Presidente da Contratante e Elzenir Muniz da Silva – Titular da Contratada.

MUNICÍPIO DE TIMON – MARANHÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 262/2013. CONVITE nº 010/2013. ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços nº 037/2013. DATA: 25/10/2013. OBJETO: Prestação de serviços de assistência técnica corretiva em motores e bombas hidráulicas submersíveis. VALOR ESTIMADO DO CONTRATO: R\$ 36.017,45. FONTE DE RECURSO: Receita Própria. VIGÊNCIA: 25/10/2013 a 31/12/2013. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Proj/Ativ-17.512.1008.2076.0000. Elemento-3.3.90.39.00. BASE LEGAL: Art. 22, § 3º c/c Art. 23, inciso II, a, da Lei nº 8.666/93 e alterações. CONTRATANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Timon-MA. CONTRATADA: Tornearia Elétrica e Mecânica Ltda-ME. CNPJ nº 00.712.860/0001-58. ASSINAM: Antonio Richard Fernandes França – Presidente da Contratante e Gilvan Ferreira Brandão – Sócio Administrador da Contratada.

AVISO DE LICITAÇÃO**MUNICÍPIO DE TIMON – MARANHÃO****PREGÃO PRESENCIAL Nº056/2013****INTERESSADO:** Município de Timon/MA - Coordenadoria Geral de Controle das Licitações.**OBJETO:** Aquisição de veículos para o DEMIP da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.**TIPO LICITAÇÃO:** menor preço.**DATA DA SESSÃO:** 19/11/2013, às 09:00h, na sala de reunião da Prefeitura Municipal de Timon, localizada na Praça São José, s/nº, Centro, Timon – MA.**INFORMAÇÕES:** Coordenadoria Geral de Controle das Licitações, sediada no prédio da Prefeitura Municipal de Timon, localizada na Praça São José, s/n, Centro, Timon – MA. **PREGOEIRA:** Marcionila Bezerra da Silva Rodrigues.**EXTRATO CONCESSÃO DE DIÁRIAS****PORTARIA Nº 076/2013-GP, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2013.****Favorecido:** EDIVALDO VASCONCELOS FEITOSA**Orgão:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**Cargo/Função:** Assessor do Secretário**Origem/Destino:** Timon-MA/São Luis-MA**Finalidade da Viagem:** Edivaldo Vasconcelos Feitosa**Período:** 06 a 08 de novembro de 2013. **Qtda. Diárias:** 2,5 (duas e meia)**Valor Unitário:** R\$ 195,00 **Valor Total:** R\$ 487,50

Praça São José, s/n, Centro / CEP: 65.636-160 CNPJ: 06.115.307/0001-14 – Timon - MA.

O Município de Timon/MA dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site: www.timon.ma.gov.br