



Estado do Maranhão Município de Timon

Diário Oficial Eletrônico

Poder Executivo



Instituído pela Lei Municipal nº 1821, de 20 de dezembro de 2012

www.timon.ma.gov.br

Segunda-Feira, 27 de Janeiro de 2014

Ano I Edição Nº 0215

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

Luciano Ferreira de Sousa

Prefeito Municipal

Danísio Iran Marabuco de Sousa

Vice-Prefeito

ÓRGÃO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Francisco Fábio Moreira de Castro – Secretário Municipal de Governo

E-mail: casacivil@timon.ma.gov.br

Praça São José S/N, Centro, Timon - MA

DIAGRAMAÇÃO E PUBLICAÇÃO

SECRETARIA DA CASA CIVIL

Alberto Carlos da Silva – Assessor Especial

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL

PORTARIA Nº. 0064/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 23 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias aos servidores lotados na Guarda Municipal, conforme relação abaixo:

Nº	SERVIDORES	MAT.	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
01	Diogo Joaquim dos reis	90510-3	Comandante	2013/2014	03.02.14 à 04.03.14
02	Neude Maria soares lima	11644-2	G. Municipal	2013/2014	03.02.14 à 04.03.14
03	Jesimiel Alves da silva	11618-3	G. Municipal	2013/2014	03.02.14 à 04.03.14
04	Alexandra da silva nonato	11590-0	G. Municipal	2013/2014	03.02.14 à 04.03.14
05	Aylton de Sá oliveira	11622-X	G. Municipal	2013/2014	03.02.14 à 04.03.14
06	Antonio kildario n oliveira	11588-8	G. Municipal	2013/2014	03.02.14 à 04.03.14
07	Josué pereira lima dias	11670-1	G. Municipal	2013/2014	03.02.14 à 04.03.14
08	Eduardo Silveira da costa	11643-4	G. Municipal	2013/2014	03.02.14 à 04.03.14

PORTARIA Nº. 0065/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 23 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **JOAQUIM FRANCISCO LULA FERREIRA**, matrícula nº 00922-X, Técnico Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0066/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 23 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **ANTONIO LUCELIO C MENDES**, matrícula nº 05195-2, Secretário Municipal, com lotação na Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0067/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 23 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **FRANCISCO DA SILVA S JUNIOR**, matrícula nº 92066-7, Assessor técnico, com lotação na Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer, com início em **14.02.2014** e término em **15.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0068/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 23 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **SEBASTIÃO DE SOUSA CRUZ**, matrícula nº 20674-3, Diretor de Departamento, com lotação na Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer, com início em **10.02.2014** e término em **11.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0069/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 23 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **ANDRÉA GHISLAINE DA COSTA SAMPAIO**, matrícula nº 20459-7, Assessor do Gabinete, com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e do Turismo, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0070/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 23 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **LARA REGINA NUNES VIEIRA**, matrícula nº 20499-6, Assessor do Secretário, com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e do Turismo, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0071/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 23 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições

Praça São José, s/n, Centro / CEP: 65.630-160 CNPJ: 06.115.307/0001-14 – Timon - MA

O Município de Timon/MA dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site: www.timon.ma.gov.br

Segunda-Feira, 27 de Janeiro de 2014

Ano I Edição nº 0215

e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **ALBERTO CARLOS DA SILVA**, matrícula nº 03479-9, Assessor Especial, com lotação na Secretaria Municipal de Governo, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0072/2014-SEMAG.**TIMON-MA,24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **LILIA RAYANE DE SOUSA LIMA SILVA**, matrícula nº 20691-3, Assessor Gabinete do Secretário, com lotação na Secretaria Municipal de Habitação, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0073/2014-SEMAG.**TIMON-MA,24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **MARIA DA C DO NASCIMENTO**, matrícula nº 92067-0, Sec. Executiva, com lotação na Secretaria Municipal de Habitação, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0074/2014-SEMAG.**TIMON-MA,24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **JOÃO BATISTA DE OLIVEIRA JÚNIOR**, matrícula nº 90101-8, Técnico Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Finanças, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

IA Nº. 0075/2014-SEMAG.**TIMON-MA,24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **JEANE FERREIRA AIRES**, matrícula nº 92067-0, Técnico Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Finanças, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0076/2014-SEMAG.**TIMON-MA,24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **SIMONE RODRIGUES DA SILVA**, matrícula nº 13917-5, Aux. de Serv. Gerais, com lotação na Secretaria Municipal de Finanças, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0077/2014-SEMAG.**TIMON-MA,24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **EDUARDO KEVLIN DE SOUSA SILVA**, matrícula nº 20685-9, Sec. Executivo, com lotação na Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, com início em **07.02.2014** e término em **08.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0078/2014-SEMAG.**TIMON-MA,24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **IKARO FRANCISCO A. DE SOUSA**, matrícula nº 20516-0, Assessor Técnico, com lotação na Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0079/2014-SEMAG.**TIMON-MA,24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **LIVIA COSTA FERREIRA M ARAÚJO**, matrícula nº 20834-7, Diretor de Departamento, com lotação na Coordenadoria Geral de Comunicação, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0080/2014-SEMAG.**TIMON-MA,24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **NELSON DE MESQUITA CHAVES**, matrícula nº 20073-7, Assessor do Secretário, com lotação na Secretaria Municipal de Planejamento,Orçamento e Gestão, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0081/2014-SEMAG.**TIMON-MA,24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

Segunda-Feira, 27 de Janeiro de 2014

Ano I Edição nº 0215

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **ANNE CAROLINE ALVES ARAÚJO**, matrícula nº20078-8, Assessor do Gabinete, com lotação na Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0082/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **ELICELMA DOURADO SILVA**, matrícula nº20079-6, Sec. Executiva, com lotação na Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0083/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **JUDIVAN DE PINHO SANTOS**, matrícula nº07065-5, Assessor Esp. do Prefeito, com lotação na Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0083/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **JUDIVAN DE PINHO SANTOS**, matrícula nº07065-5, Assessor Esp. do Prefeito, com lotação na Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0084/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **LINDACIR DE JESUS C. RIBEIRO**, matrícula nº13090-9, Aux. de Serv. Gerais, com lotação na Superintendência de Limpeza Pública e Urbanização de Timon, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0085/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **MANOEL MESSIAS DE S. BRITO**, matrícula nº20327-2, Assessor Esp. Gab., com lotação na

Superintendência de Limpeza Pública e Urbanização de Timon, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0086/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **RENATO ALVES DE MELO**, matrícula nº20332-9, Gerente., com lotação na Superintendência de Limpeza Pública e Urbanização de Timon, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0087/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 24 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **FRANCISCO GOMES ADRIANO**, matrícula nº80623-9, Chefe de Equipe, com lotação na Superintendência de Limpeza Pública e Urbanização de Timon, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0088/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **LÚCIA MARIA DE SOUSA COSTA**, matrícula nº12891-2, Assessor do Sec., com lotação na Superintendência de Limpeza Pública e Urbanização de Timon, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0089/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **NEIRIVAN MORAES SOUSA**, matrícula nº20405-8, Asse. Esp. Gab., com lotação na Superintendência de Limpeza Pública e Urbanização de Timon, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0090/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **LUIZ RAMALHO DA COSTA MARINHO**, matrícula nº07292-5, Coveiro, com lotação na Superintendência de Limpeza Pública e Urbanização de Timon, com início em **03.02.2014** e

Segunda-Feira, 27 de Janeiro de 2014

Ano I Edição nº 0215

término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2011/2012**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0091/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **ANTÔNIO DA ROCHA BARBOSA**, matrícula nº20584-4, Dir. de Departamento, com lotação na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Naturais, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0092/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **MANOEL VIEIRA DE MESQUITA**, matrícula nº20671-9, Asses. do Sec., com lotação na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Naturais, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0093/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **CLAUDIONE LUIZ DE SOUSA VALE**, matrícula nº13796-2, Vigia, com lotação na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Naturais, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0094/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **LUIZ HONORATO DE OLIVEIRA**, matrícula nº02046-1, técnico Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2011/2012**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0095/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **ALLISON ANDRÉ DE SOUZA GOMES**, matrícula nº20039-7, Asses. do Sec., com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0096/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **EDVAN FONSECA DE CARVALHO**, matrícula nº01017-2, Asses. do Pref., com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2011/2012**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0097/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **RAIMUNDO NONATO DE LIMA**, matrícula nº20551-8, Dir. de Deprt., com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0098/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **ESTEFÂNIA GUIMARÃES LIMA**, matrícula nº20030-3, Assessor técnico(a), com lotação na Agência de tecnologia, Ciência e Inovação de Timon, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0099/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **LEANDRO DE SOUSA SILVA**, matrícula nº00201-3, Assessor técnico(a), com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0100/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **RANDERSON SANTOS CASTRO**, matrícula nº13950-7, Técnico Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

Segunda-Feira, 27 de Janeiro de 2014

Ano I Edição nº 0215

PORTARIA Nº. 0101/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **ALEXSINAIGUEL GONÇALVES VIEIRA**, matrícula nº13910-8, Aux. de Serv. Gerais, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0102/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 27 DE JANEIRO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **ELIZABETE FERREIRA DE SOUZA**, matrícula nº20888-6, Sec. Excut., com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA/IPMT**PORTARIA Nº 003-IPMT****DE 02 DE JANEIRO DE 2014.**

Ref. Designação de Comissão Permanente de Licitação

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TIMON-MA – IPMT, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 51 da Lei Federal nº 8.666/93.

RESOLVE:

DESIGNAR, ISABELA FERREIRA DA SILVA, auxiliar administrativo, Mat.6843-6; EZAQUIEL DÁRIO DA SILVA, assessor técnico, Mat.6845-6 e CHRYSLANE DE ANDRADE SILVA LIMA, auxiliar administrativo Mat.12990-X, para sob a presidência do primeiro, comporem a Comissão de Licitação do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Timon Estado do Maranhão – IPMT.

DESIGNAR, ainda ISMALIA OLIVEIRA FERREIRA, Mat.5012-3, para atuar como suplente.

EXTRATO DE ADITIVO**MUNICÍPIO DE TIMON - ESTADO DO MARANHÃO**

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO. OBJETO: Termo de aditivo ao Contrato nº 13.11/2013, referente ao Pregão Presencial nº 037/2013, para prorrogação do prazo, passando a vigorar de 02/01/2014 a 31/12/2014. Fundamentação: Art. 57, inciso II da Lei 8.666/93. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Administração de Timon/MA. CONTRATADA: Locar Transporte Ltda Me. Data de Assinatura: 20/12/2013.

PORTARIA Nº. 0064/2014-SEMAG.