



Estado do Maranhão Município de Timon

Diário Oficial Eletrônico

Poder Executivo

Instituído pela Lei Municipal nº 1821, de 20 de dezembro de 2012



www.timon.ma.gov.br

Segunda-Feira, 24 de Março de 2014

Ano II Edição Nº 0255

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

Luciano Ferreira de Sousa

Prefeito Municipal

Danísio Iran Marabuco de Sousa

Vice-Prefeito

ÓRGÃO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

João Batista Lima Pontes – Secretário Municipal de Governo

E-mail: casacivil@timon.ma.gov.br

Praça São José S/N, Centro, Timon - MA

DIAGRAMAÇÃO E PUBLICAÇÃO

Alberto Carlos da Silva – Assessor Especial Executivo

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL

PORTARIA Nº. 0223/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 12 DE MARÇO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **JOSE HENRIQUE VELOSO DA COSTA**, matrícula nº 90132-6, Vigia, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal, com início em **03.02.2014** e término em **04.03.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

O efeito administrativo desta portaria retroage a 03 de fevereiro de 2014.

PORTARIA Nº. 0224/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 12 DE MARÇO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionada(a) **MAIRA ELOSINE MARTINS SANTOS**, matrícula nº 12890-4, Asses. Técnico, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal, com início em **12.03.2014** e término em **10.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0227/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias aos servidores lotados na Guarda Municipal, conforme relação abaixo:

**Esse município tem
Imprensa Oficial.**

A Lei exige que todo gestor publique seus atos no seu veículo oficial para que a população tenha acesso e sua gestão seja transparente e clara. A Imprensa Oficial criada através de Lei, cumpre esse papel.

**Imprensa Oficial
do Município.**

Gestão Transparente e consciência limpa.

Nº	SERVIDORES	MAT.	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
01	Rosilda Cintia Abreu da Silva	11658-2	G. Municipal	2013/2014	01.04.14 à 30.04.14
02	William rubim dos reis	11638-8	G. Municipal	2013/2014	01.04.14 à 30.04.14
03	Thyago polykarpo de Araújo	11658-2	G. Municipal	2013/2014	01.04.14 à 30.04.14
04	Eric jammes f dos santos	11598-5	G. Municipal	2013/2014	01.04.14 à 30.04.14
05	Carlos André Cardoso	11593-4	G. Municipal	2013/2014	01.04.14 à 30.04.14
06	Jairo de carvalho lima	11649-3	G. Municipal	2013/2014	01.04.14 à 30.04.14
07	Jonatas Ramiro de Sousa	11669-8	G. Municipal	2013/2014	01.04.14 à 30.04.14
08	Vicente da Silva Braga	20530-5	Insp. Chefe	2013/2014	01.04.14 à 30.04.14

PORTARIA Nº. 0230/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **ADRIANA ALVES DE MOURA ARRUDA**, matrícula nº 20455-4, Sec. Municipal, com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0231/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **ELISÂNGELA C LEMOS MARANHÃO**, matrícula nº 32389-3, Chefe de Divisão, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

Praça São José, s/n, Centro / CEP: 65.630-160 CNPJ: 06.115.307/0001-14 – Timon - MA

O Município de Timon/MA dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site: www.timon.ma.gov.br

Segunda-Feira, 24 de Março de 2014

Ano II Edição nº 0255

PORTARIA Nº. 0232/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **MANOEL LAGES MONTEIRO**, matrícula nº 13433-5, Vigia, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0233/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **PEDRO JORGE ARAÚJO O GUERREIRO GASPAR**, matrícula nº 20869-0, Assessor Especial, com lotação na Agência de Tecnologia, Ciência e Inovação de Timon, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0234/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **ELIANE MARIA DE SANTANA**, matrícula nº 20046-0, Assessor Especial, com lotação na Coordenadoria Municipal de Defesa da Mulher, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0235/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **SNAYLLA NATYELLE DE OLIVEIRA**, matrícula nº 32389-3, Assessor Especial, com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0237/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **CONCEIÇÃO DE MARIA M DOS REIS**, matrícula nº 21103-8, Assessor Técnico, com lotação na Secretaria Municipal de Habitação, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0238/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **LEONARDO TEIXEIRA MACHADO**, matrícula nº 20827-4, Assessor Técnico, com lotação na Secretaria Municipal de Habitação, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0239/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **JUCIONILDO COELHO SILVA**, matrícula nº 72046-3, Eng. Civil, com lotação na Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0240/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **KLEITON ASSUNÇÃO MARTINS**, matrícula nº 9832-2, Aux. Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0241/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **JOÃO RODRIGUES DE A NETO**, matrícula nº 20057-5, Assessor Especial, com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0242/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **VIRGILIO CARLOS ROCHA JÚNIOR**, matrícula nº 20537-2, Assessor do Gab., com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

Segunda-Feira, 24 de Março de 2014

Ano II Edição nº 0255

PORTARIA Nº. 0243/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **JOSE CARLOS DA SILVA**, matrícula nº 20867-3, Administrador, com lotação na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0244/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **EDMUNDO MOREIRA DA SILVA**, matrícula nº 20483-0, Ass. do Gabinete, com lotação na Coordenadoria Geral de Comunicação, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0245/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **LUCAS STEFANO M DE SOUSA**, matrícula nº 20492-9, Ass. Técnico, com lotação na Coordenadoria Geral de Comunicação, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0246/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **RAFAEL GOMES DA SILVA**, matrícula nº 20013-3, Ass. Especial, com lotação na Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0247/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **ZULMIRA DA SILVA GOMES**, matrícula nº 5403-2, Zelador, com lotação na Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0248/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **ANTONIO DE OLIVEIRA MACÊDO**, matrícula nº 17037-2, Vigia, com lotação na Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0249/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **SEBASTIÃO PIRES DE OLIVEIRA**, matrícula nº 8526-2, Auxiliar Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0250/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **LUCIO FLAVIO MENDES SÁ**, matrícula nº 4369-2, Vigia, com lotação na Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0251/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **ROBERVAL DA SILVA E SOUSA**, matrícula nº 10784-2, Motorista, com lotação no Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Timon, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0252/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **FRANCISCO ELTHON DA SILVA SOUSA**, matrícula nº 82106-3, Vigia, com lotação no Departamento de Patrimônio do Município, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

Segunda-Feira, 24 de Março de 2014

Ano II Edição nº 0255

PORTARIA Nº. 0253/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **ROSALICE TAVARES C DE SOUSA**, matrícula nº 12075-0, Agente Fisc. Tributos, com lotação na Secretaria Municipal de Finanças, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0254/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **MARCELO ALMEIDA SOARES**, matrícula nº 12072-5, Agente Fisc. Tributos, com lotação na Secretaria Municipal de Finanças, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0255/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **IDA KÁTIA SOARES DA SILVA**, matrícula nº 20598-4, Assessor(a) Especial, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0256/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **FRANCISCO DE ASSIS SILVA**, matrícula nº 20658-1, Diretor de Depart., com lotação na Superintendência de limpeza Pública e Urbanização de Timon, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0257/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **DAVID DE CASTRO BRANDÃO**, matrícula nº 20665-4, Assessor Técnico, com lotação na Superintendência de limpeza Pública e Urbanização de Timon, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0258/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **ROSA ALICE DA SILVA MARTINS**, matrícula nº 20333-7, Diret.de Departamento, com lotação na Superintendência de limpeza Pública e Urbanização de Timon, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0259/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **MARIA DAS GRAÇAS MARTINS VIEIRA**, matrícula nº 90100-4, Técnico Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Planejamento.Orçamento e Gestão, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0260/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **ADELMAR DE SOUSA**, matrícula nº 10024-2, Técnico Administrativo, com lotação na Secretaria Municipal de Planejamento.Orçamento e Gestão, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0261/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **TAISSA MACHADO LEITE**, matrícula nº 20885-1, Assessor Técnico, com lotação na Secretaria Municipal do Meio Ambiente, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0262/2014-SEMAG.**TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **JOSÉ CARLOS PEREIRA DA SILVA**, matrícula nº 21137-2, Diret. de Departamento, com lotação na Secretaria Municipal do Meio Ambiente, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

Segunda-Feira, 24 de Março de 2014

Ano II Edição nº 0255

PORTARIA Nº. 0263/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) comissionado(a) **ULYSSES HALLEY LIMA OLIVEIRA**, matrícula nº 20884-3, Assessor Especial, com lotação na Coordenadoria Geral de Controles das Licitações, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0264/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **THAÍS PORTELA BATISTA B CHAVES**, matrícula nº 14654-6, Advogado(a), com lotação na Procuradoria Geral do Município, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0265/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **MARIA DO SOCORRO DA SILVA**, matrícula nº 18040-0, Vigia, com lotação na Controladoria Geral do Município, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2012/2013**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0266/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **MARIA DE JESUS FERREIRA ROCHA**, matrícula nº 9301-2, Digitador(a), com lotação no Fórum Eleitoral de Timon, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

PORTARIA Nº. 0267/2014-SEMAG.

TIMON-MA, 20 DE MARÇO DE 2014.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAL DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições e nos termos do artigo 122 e seus parágrafos da Lei nº. 1299 de 28 de Dezembro de 2004.

RESOLVE:

CONCEDER férias ao(a) servidor(a) efetivo(a) **RAYANE CARNEIRO DE SOUSA**, matrícula nº 13962-4, Técnico Administrativo, com lotação na Procuradoria Geral do Município e em exercício na Câmara Municipal de Timon, com início em **01.04.2014** e término em **30.04.2014**, referente ao período aquisitivo de **2013/2014**, conforme consta no pedido de férias do exercício de 2014.

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****RESULTADO DE HABILITAÇÃO E JULGAMENTO DA PROPOSTA****TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2014****Interessado:** Secretaria Municipal de Saúde de Timon/MA - SEMS**Objeto:** Contratação de empresa para os serviços de engenharia de reforma do Hospital Municipal Dr. José Firmino de Sousa.**Data das sessões:** 20/02/2014 e 21/02/2014 as 09:00 hs.**Empresas Habilitadas:**

CONSTRUTORA REPINTE LTDA-CNPJ nº 04.502.203/0001-37

DELTA PROJETOS E CONSTRUÇÕES LTDA-EPP-CNPJ nº 08.277.932/0001-98

Empresa classificada em 1ª ordem e declarada vencedora:

CONSTRUTORA REPINTE LTDA com o valor de R\$ 440.089,79 (Quatrocentos e quarenta mil, oitenta e nove reais e setenta e nove centavos).

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2014****Interessado:** Secretaria Municipal de Saúde de Timon/MA - SEMS**Objeto:** Contratação de empresa para os serviços de engenharia de reforma do Hospital Municipal Dr. José Firmino de Sousa.

Ato: HOMOLOGAÇÃO do resultado do Processo Licitatório Tomada de Preços nº 001/2014, que tem como objeto Contratação de empresa para os serviços de engenharia de reforma do Hospital Municipal Dr. José Firmino de Sousa. **ADJUDICADO** em favor da Empresa vencedora: **CONSTRUTORA REPINTE LTDA**, com valor de R\$ 440.089,79 (Quatrocentos e quarenta mil, oitenta e nove reais e setenta e nove centavos).

Assinatura: 27/01/2014**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****TOMADA DE PREÇOS Nº 014/2013****Interessado:** Secretaria Municipal de Educação de Timon/MA – SEMED**Objeto:** Execução de serviços de Engenharia para construção de cobertura em quadra poliesportiva na Unidade Escolar “Edgar Schalcher”, Timon/MA.

Ato: Homologação do resultado do processo licitatório Tomada de Preços nº 014/2013 e adjudicação do seu objeto, em favor da empresa vencedora: **DELTA CONSTRUÇÕES E PROJETOS LTDA.** – EPP, CNPJ/MF nº 08.277.932/0001-98, com valor global de R\$ 180.244,50 (cento e oitenta mil, duzentos e quarenta e quatro reais e cinquenta centavos).

Data da assinatura: 17/03/2014**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO****MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****EXTRATO SRP Nº06/14 – PMT/2014****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007-A/2014****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 005/2014****Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS DE FARDAMENTO ESCOLAR, MOCHILA ESCOLAR

Datas das Sessões: 21.02.2014 e 12.03.2014.

Pregoeiro: Suely Oliveira de Miranda

Adjudicação: 13.03.2014

Homologação: 14.03.2014

ITENS REGISTRADOS:

LOTE 01	EMPRESA VENCEDORA	A.P.F DE CARVALHO		
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	V.UNIT
01	Fardamento composto de calça em helanca 85% poliéster e 15% viscose com fita laterais e camisa em malha PV (malha fria) com pintura em cromia frente e verso na cor branca com gola e punho de cores variadas. Marca: Mazzin	Und	28.500	48,50
02	Fardamento composto de bermuda em helanca 85% poliéster e 15% viscose com fitas nas laterais e camisas em malhas PV (malha fria) com pintura em cromia frente e verso na cor branca com gola e punho de cores variadas. Marca: Mazzin	Und	11.400	34,00
03	Bolsa em material bedim na gramatura 1.5 de cor preta tipo mochila escolar com alças bordada. Marca: Mazzin	Und	3.700	35,00

LOTE 02	EMPRESA VENCEDORA	A.P.F DE CARVALHO		
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	V.UNIT
01	Fardamento composto de calça em brim	Und	35.000	41,00

Segunda-Feira, 24 de Março de 2014

Ano II Edição nº 0255

	100% algodão com fita nas laterais e camisa em malha PV (malha fria) com pintura em cromia frente e verso na cor colorida com gola e punho. Marca: Mazzin			
02	Fardamento composto de bermuda em brim 100% algodão com fitas nas laterais e camisas em malhas PV (malha fria) com pintura em cromia frente e verso na cor colorida com gola e punho. Marca: Mazzin	Und	15.000	23,00
03	Bolsa em material lona na gramatura 2.0 de cor laranja tipo mochila escolar. Marca: Mazzin	Und	5.000	34,00

Contratante: Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania – SEMDHC.

Contratado: Posto Chris Ltda, CNPJ: 01.464.629/0002-36.

Valor: 2% de desconto sobre o valor dos combustíveis obtidos pela tabela de preços da Agência Nacional de Petróleo - ANP e limitado quantitativo de litros fixados.

Data de Assinatura: 18 de Março de 2014.

AVISO DE LICITAÇÃO - REPETIÇÃO**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 026/2014. CONVITE nº 001/2014. O Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE, da cidade de Timon-MA, tendo em vista certame fracassado, torna público que realizará licitação para contratação de empresa de engenharia especializada para a implantação de 04 (quatro) subestações aéreas com a instalação das redes elétricas, para o funcionamento de poços tubulares de sistemas simplificados de abastecimento de água, na cidade de Timon, sob o regime de empreitada por preço global. TIPO: Menor Preço, Cotação por Lote. DATA: 01 de abril de 2014. HORÁRIO: 09h30min. LOCAL: Sede do SAAE – Av. Getúlio Vargas, s/n, Centro. FONTE DE RECURSO: Receita Própria. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Proj/Ativ-17.512.1017.1035.0000 / 17.512.1018.1084.0000. Elemento-4.4.90.51. BASE LEGAL: Lei nº 8.666/93 e alterações e Lei Complementar nº 123/06. As instruções integrais da licitação estão disponíveis para consulta no Setor de Processos/CPL da autarquia e poderão ser adquiridas, gratuitamente, devendo o interessado estar munido de pen drive, cd ou outro dispositivo pertinente, das 08h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, de segunda a sexta-feira. Contato: (99) 3312-2030 / 3212-3505. Timon, 24/03/2014. Maria Lúcia de Araújo Nascimento – Presidente da CPL.

EXTRATO DE REAJUSTE**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**

ATA DE SRP Nº16/2013 – PREGÃO Nº 040/2013.

FUNDAMENTAÇÃO: Art. 66, II, d da Lei 8.666/93.

Ato: A Coordenação Geral de Licitação do Município de Timon/MA, por seu Coordenador, no uso de suas atribuições legais resolve realinhar o preço do item nº01 do lote 01, da Ata citada para o valor unitário de 0,32 (trinta e dois centavos), considerando os motivos constante nos autos do processo administrativo nº010/2014.

Este extrato passa a vincular a Ata de SRP em epígrafe.

ASSINATURA: 21/03/2014.

OBSERVAÇÕES I:

- A empresa Vencedora é detentora da expectativa do direito em iguais condições considerando para efeito de liberação;
- Os materiais serão entregues, conforme definido no Edital, na Ata da SRP;
- A liberação ficará adstrita a indicação de dotação orçamentária que sustentará a despesa;
- O órgão/ente fará a solicitação do objeto conforme a sua necessidade e de acordo com a disponibilidade de recursos orçamentários;
- A Ata de Registro Nº 006/14 integra este Extrato Parcial como se nele estivesse transcrita para todos os efeitos, no teor contido no Processo Administrativo nº 007-A/2014.

OBSERVAÇÕES II:

LICITANTE	A.P.F DE CARVALHO - ME
CNPJ	09.101.218/0001-07
TELEFONE	(86) 9945.7540
ENDEREÇO	Av. José dos Santos e Silva, 1063 A/Norte – CEP:64001-300
CIDADE	Teresina/PI

EXTRATO DE CONTRATO**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 040/2014. DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 005/2014. ESPÉCIE: Contrato de Publicidade Volante nº 008/2014. DATA: 14/03/2014. OBJETO: Contratação de serviço de publicidade institucional volante, veiculada por meio de sistema de carro de som. VALOR DA HORA: R\$ 34,00. VALOR ESTIMADO DO CONTRATO: R\$ 7.990,00. FONTE DE RECURSO: Receita Própria. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Proj/Ativ-17.122.1009.2076.0000. Elemento – 3.3.90.39.00 VIGÊNCIA: 14/03/2014 a 31/12/2014, finda com a execução de 235 horas. BASE LEGAL: Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e alterações. CONTRATANTE: SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Timon. CONTRATADA: Manoel Moura de Sousa. (Manoel Moura Publicidades, Shows e Eventos) CNPJ nº 19.677.676/0001-42. REPRESENTANTES LEGAIS: Antonio Richard Fernandes França – Presidente da Contratante e Manoel Moura de Sousa – Titular da Contratada. Timon-MA, 24/03/2014.

MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**Contrato nº 001/2014**

Objeto: Aquisição de Combustível, gás de cozinha e derivados de petróleo para atender demanda da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania – SEMDHC.

Fundamento: Pregão Presencial nº 001/2013, Ata de Registro de Preços nº 01/2013, Liberação nº 113/2014.

Praça São José, s/n, Centro / CEP: 65.636-160 CNPJ: 06.115.307/0001-14 – Timon - MA.

O Município de Timon/MA dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site: www.timon.ma.gov.br

