

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

Luciano Ferreira de Sousa

Prefeito Municipal

Danisio Iran Marabuco de Sousa

Vice-Prefeito

ÓRGÃO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO EXECUTIVO**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**

João Batista Lima Pontes – Secretário Municipal de Governo

E-mail: casacivil@timon.ma.gov.br

Praça São José S/N, Centro, Timon - MA

DIAGRAMAÇÃO E PUBLICAÇÃO

Alberto Carlos da Silva – Assessor Especial Executivo

AVISO DE LICITAÇÃO**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****PREGÃO PRESENCIAL Nº005/2015****INTERESSADO:** Município de Timon/MA - Coordenação Geral de Controle das Licitações.**OBJETO:** Registro de preços de serviços funerários para atender a demanda da SEMDES.**TIPO LICITAÇÃO:** menor preço.**DATA DA SESSÃO:** 24/02/2015, às 09:00h, na sala de reunião da Prefeitura Municipal de Timon, localizada na Praça São José, s/nº, Centro, Timon – MA.**INFORMAÇÕES:** Coordenação Geral de Controle das Licitações, sediada no prédio da Prefeitura Municipal de Timon, localizada na Praça São José, s/n, Centro, Timon – MA. **PREGOEIRA:** Aliene Nogueira.**EXTRATO DE TERMO DE CONVALIDAÇÃO.****MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**

ATO: A Superintendência de Limpeza Pública Urbanização de Timon/MA - SLU, no uso de suas atribuições legais, e, **Considerando** que constatamos ausência de publicação dos atos abaixo relacionados; **Considerando** que o fato não gera qualquer lesão ao interesse público ou de terceiros, uma vez que os respectivos procedimentos transcorreram na forma da lei; **Considerando** o poder-dever da Administração de convalidar os atos que não possuam vícios insanáveis, como os de objeto, motivo e finalidade, nem mesmo prejuízo aos direitos de terceiros, conforme determina o art. 55 da Lei nº. 9.784/99 – Lei de Processo Administrativo da União, que autoriza a convalidação, pela própria Administração, de atos em que se evidencie não acarretarem lesão ao interesse público nem prejuízo a terceiros, nos quais sejam constatados apenas defeitos sanáveis, aplicável ao caso em referência:

Fica **convalidado** o ato relativo à publicação da ratificação abaixo relacionado, devendo ocorrer as suas respectivas publicações, convalidação esta respaldada nos princípios da Administração Pública e na Lei Federal nº. 9.784/99. Timon/MA 27 de Janeiro de 2015

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****Processo Administrativo nº 012/2015****Interessado:** Superintendência de Limpeza Pública Urbanização de Timon/MA - SLU**Fundamentação:** Artigo 24. Inciso X, da Lei Federal Nº 8.666/93.

Ato: Ratificação referente ao procedimento de Dispensa de Licitação nº 003/2015 que tem como objeto a Locação de imóvel localizado na Rua Vicente Faustino do Nascimento, nº 935, Bairro: Parque Alvorada em Timon - MA, para sediar o funcionamento do Polo de apoio da SLU na Zona Sul desta cidade, para atender as necessidades da Superintendência de Limpeza Pública Urbanização de Timon/MA – SLU. Adjudicado em favor da Sra. Maria Anicássia Brito, inscrito no CPF nº 090.714.073-49. Valor Total: R\$ 12.600,00 (Doze mil e seiscentos reais). FR: 001

Assinatura: 08/01/2015.**EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO****MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO****Contrato nº 10/2015 - SEMS. Objeto:** aquisição de oxigênio (Gás Medicinal) a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SEMS.**Fundamentação:** Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/93, Pregão Presencial nº

**Esse município tem
Imprensa Oficial.**

A Lei exige que todo gestor publique seus atos no seu veículo oficial para que a população tenha acesso e sua gestão seja transparente e clara. A Imprensa Oficial criada através de Lei, cumpre esse papel.

**Imprensa Oficial
do Município.**

Gestão Transparente e consciência limpa.

046/2014, Liberação nº 010/2015-Central de Compras/PMT/MA. **Contratante:** Secretaria Municipal de Saúde – SEMS. **Contratada:** S. G. BRITO COMERCIO – ME – CNPJ nº 10.498.404/0001-00. **Valor total:** R\$ 102.380,00 (cento e dois mil, trezentos e oitenta reais). **Data de Assinatura:** 13/01/2015.

MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 024/2015. Adesão ao Pregão Presencial 024/2014 para o Registro de Preços, Ata nº 019/2014. **ESPÉCIE:** Contrato de prestação de serviços nº 001/2015. **DATA:** 07/01/2015. **OBJETO:** Serviços de locação de veículos sem motorista. **VALOR ESTIMADO DO CONTRATO:** R\$ 412.780,00(quatrocentos e doze mil, setecentos e oitenta reais). **FONTE DE RECURSO:** Receita Própria. Elemento – 3.3.90.39.00 **VIGÊNCIA:** 07/01/2015 a 07/01/2016. **BASE LEGAL:** Decreto 7.892/2013, Decreto Municipal 009/2009, Lei nº 8.666/93 e alterações e a Lei 10.520/2002. **CONTRATANTE:** SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Timon. **CONTRATADA:** LOCAR TRANSPORTE LTDA. CNPJ nº 13.118.835/0001-92. **REPRESENTANTES LEGAIS:** Antonio Richard Fernandes França – Presidente da Contratante e Luiz Carlos Magno Silva- Sócio Administrador. Timon-MA, 05/02/2015.

MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 025/2015. Adesão ao Pregão Presencial 052/2014 para o Registro de Preços, Ata nº 035/2014. **ESPÉCIE:** Contrato de prestação de serviços nº 002/2015. **DATA:** 08/01/2015. **OBJETO:** serviços de link de acesso a internet via radio/fibra ótica. **VALOR ESTIMADO DO CONTRATO:** R\$ 47.040,00(quarenta e sete mil e quarenta reais). **FONTE DE RECURSO:** Receita Própria. Elemento – 3.3.90.39.00 **VIGÊNCIA:** 08/01/2015 a 08/01/2016. **BASE LEGAL:** Decreto 7.892/2013, Decreto Municipal 009/2009, Lei nº 8.666/93 e alterações e a Lei 10.520/2002. **CONTRATANTE:** SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Timon. **CONTRATADA:** LOCAR TRANSPORTE LTDA. CNPJ nº 13.118.835/0001-92. **REPRESENTANTES LEGAIS:** Antonio Richard Fernandes França – Presidente da Contratante e Mirian da Silva Cardoso- Sócia Administradora. Timon-MA, 05/02/2015.

EXTRATO DO TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 024/2014. **ESPÉCIE:** Processo Administrativo para Adesão ao Pregão Presencial 024/2014, Ata nº 019/2014. **ATO:** Termo de Cooperação técnica nº 002/2015CGCL/PMT. **PARTES:** Prefeitura Municipal de Timon-MA e SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Timon. **OBJETO:** Adesão ao SRP do município na condição de carona. **OBJETIVO:** utilizar os preços registrados na ata do SRP do município que tem por objeto serviços de transportes. **BASE LEGAL:** Decreto 7.892/2013, Decreto Municipal 009/2009, Lei nº 8.666/93 e alterações e a Lei 10.520/2002. Timon, 05/02/2015.

MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 025/2014. **ESPÉCIE:** Processo Administrativo para Adesão ao Pregão Presencial 052/2014, Ata nº 035/2014. **ATO:** Termo de Cooperação técnica nº 001/2015CGCL/PMT. **PARTES:** Prefeitura Municipal de Timon-MA e SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Timon. **OBJETO:** Adesão ao SRP do município na condição de carona. **OBJETIVO:** utilizar os preços registrados na ata do SRP do município que tem por objeto serviços de link de acesso a internet via radio/fibra ótica. **BASE LEGAL:** Decreto 7.892/2013, Decreto Municipal 009/2009, Lei nº 8.666/93 e alterações e a Lei 10.520/2002. Timon, 05/02/2015.

Sexta-Feira, 06 de Fevereiro de 2015

Ano II Edição nº 0481

EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**

Aditivo nº 01 ao Contrato nº 062/2014; Objeto: prorrogação da vigência contratual para aquisição de salgados, lanches diversos, alimento pronto tipo quentinha, água mineral e outros, até 31/07/2015. Fundamentação: artigo 57, II, da Lei 8.666/1993. Contratante: Secretaria Municipal de Saúde-SEMS. Contratado: Luciano da Silva Nunes-Me, CNPJ nº 00.490.515/0001-17. Data de Assinatura: 05/01/2015.

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

PORTARIA Nº 010/2015-GP Timon- MA, 05 de fevereiro de 2015.

Favorecido: INALDO ARAÚJO BELÉM JUNIOR

Cargo: SECRETÁRIO MUNICIPAL

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

Objetivo: ir ao setor de identificação da Secretaria de Segurança Pública do Estado fazer entrega das documentações para expedição e confecções das Carteiras de Identidade (RENAIDS) e receber as que já foram confeccionadas, visitar a Delegacia Regional do Trabalho para entrega de documentos e receber as Carteiras de Trabalho. **Destino:** São Luis-MA

Período: 12 e 13 de fevereiro de 2015. **Qtda Diárias:** 02 (duas)

Valor unitário: R\$ 255,00 **Valor Total:** R\$ 510,00.

IPMT**RELATÓRIO DO PLANO DE METAS DESENVOLVIDAS PELO IPMT NO EXERCÍCIO DE 2014****1. APRESENTAÇÃO**

O Instituto de Previdência do Município de Timon (IPMT) é um Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, que oferece proteção previdenciária aos servidores efetivos do município; instituído e organizado, conforme norma estabelecida na Lei nº 9.717/98. Baseado no propósito de boas práticas de gestão administrativa e financeira, a direção do instituto traçou um plano de metas para serem executadas no exercício de 2014, cujos resultados serão apresentados neste relatório.

2. OBJETIVOS

Divulgar ações e atividades do IPMT, desenvolvidas no exercício de 2014; pois é fundamental que o instituto assuma o compromisso de atingir as metas estabelecidas e avalie os resultados implementando novos desafios para o futuro.

3. METAS DESENVOLVIDAS EM 2014

- Realização do cadastramento dos beneficiários, para atualização de dados, nos meses de maio a julho de 2014, obtendo-se um total de: 04 óbitos, 459 atualizações, 120 pendências; totalizando 579 cadastrados (aposentados e pensionistas);
- Realização de 249 perícias médicas, e 132 perícias admissionais dos novos professores concursados;
- Reorganização das ações de melhoria no atendimento aos servidores municipais, priorizando a rapidez e a qualidade dos serviços, com aquisição de materiais permanentes: 5 splits, 45 cadeiras (executivas, diretor e cadeiras office) e 38 móveis planejados;
- Publicação do Manual de Aposentadoria do Servidor, 1ª edição;
- Desburocratização e agilidade nos processos de concessão de benefícios, sendo: 89 aposentadorias e 07 pensões, totalizando 96 benefícios;
- Publicação anual do Informativo do IPMT 2ª edição;
- Publicação no Diário Oficial do Município das Atas de reuniões mensais do Conselho Municipal de Previdência e do Conselho Fiscal;
- Manutenção do Certificado de Regularidade Previdenciário – CRP nos últimos 12 meses. O atual foi emitido em 14/11/2014, tendo validade até 13/05/2015;
- Manutenção do calendário de pagamento de benefício, sempre no último dia útil de cada mês;
- Atualização salarial: atualização do mínimo e atualização para aqueles que receberam mais de um salário mínimo, de acordo com portaria Interministerial nº 19 MPS-MF de 10 de janeiro de 2014, cujo percentual do reajuste passou a ser 5, 56%;
- Capacitação dos seus servidores através de participação em seminários e palestras (2º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS's da ABIPEM, 48º Congresso de RPPS's, 14º Congresso Nacional de Previdência da ANEPREM e 1º Seminário ANEPREM – Associações Estaduais).
- Durante o ano de 2014, as receitas provenientes de arrecadação em comparação com a receita prevista, resultaram em um percentual de 94,22%, de arrecadação em cima do orçamento previsto no ano de 2014, isso nos leva a demonstrar de maneira eficaz a obediência do princípio da economicidade e do equilíbrio. Enquanto que em despesas obtivemos uma economicidade de 50,25% em relação as despesas de manutenção com a folha de ativos, Inativos, Pensionistas, Comissionados, reformas e despesas administrativas.

4. CONCLUSÃO

Ao longo do exercício de 2014, procurou-se construir coletivamente resultados satisfatórios que valorizaram os servidores públicos municipais regidos pelo IPMT, melhorando a qualidade no atendimento, agilizando a análise dos

pedidos de benefícios, bem como o equilíbrio financeiro e administrativo do instituto; através de uma gestão de metas, baseada nos princípios da transparência, equilíbrio, ética, responsabilidade e acima de tudo de compromisso com os beneficiários.

Não desvie o olhar.



Fique atento. Denuncie.

PROTEJA

nossas crianças e
adolescentes da violência.

Procure o Conselho Tutelar ou disque 100